

學生回家填寫版（請勿郵寄繳交）

*******本申請書內容：學生填寫完後，請老師進行線上填報！*******

步驟一：填寫申請人基本資料

申請人姓名		出生年月日	民國	年	月	日
身分證號碼		性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女		
班級	年 班	導師		導師行動電話		
申請人聯絡電話	區碼 ()	行動電話:				
申請人通訊地址						

步驟二：填寫申請人家屬資料

(主要請填寫：父母、爺爺奶奶、兄弟姐妹、或其他養育人)

1. 請家屬提供資料書寫在下欄。
2. 請學校老師依家屬資料清單，至線上填寫！送出申請。

	稱謂	姓名	存歿	年齡	教育程度	是否在學	就業狀況	職業	月收入
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

家長繳交資料

• 檢附證明文件 (可複選)	<input type="checkbox"/> 低收入	<input type="checkbox"/> 中低收	<input type="checkbox"/> 特殊 境遇	<input type="checkbox"/> 清寒證	<input type="checkbox"/> 醫療證	<input type="checkbox"/> 災害證	<input type="checkbox"/> 變故證	<input type="checkbox"/> 戶口名簿影本
					<input type="checkbox"/> 導師證	(上述無法檢附，請出具導師證明一份)		<input type="checkbox"/> 照片一張
• 證明備註	1.醫療證明：如身心障礙手冊、重大傷病卡、醫療診斷證明書等。 2.災害證明：重大災害證明等。 3.變故證明：重大傷病卡、死亡證明書、服刑等。							

校方郵寄資料

(請依 1~4 資料順序裝釘寄出)

• 郵寄應檢附資料	<input type="checkbox"/> 1.學生申請書 (以線上填寫完成列印出為主)	<input type="checkbox"/> 2.在學證明 (黏貼於學生申請書背後)	<input type="checkbox"/> 3.戶口名簿	<input type="checkbox"/> 4.檢附證明文件 (上欄勾選之各項證明)
-----------	--	---	---------------------------------	--

*******請線上填報完畢後，再列印出學生申請書郵寄繳交*******